

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о педагогическом совете государственного областного бюджетного общеобразовательного учреждения «Адаптированная школа № 1»**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию педагогического совета образовательной организации, порядок его формирования, деятельности и принятия решений.

1.2. В своей деятельности педагогический совет руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательной организации.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления образовательной организации для рассмотрения и решения основных вопросов образовательного процесса.

1.4. Настоящее положение разработано с учетом мнения Совета Учреждения.

1.5. Решения педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало не менее двух третей присутствующих; после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем образовательной организации становятся обязательными для исполнения.

### **II. Компетенция педагогического совета**

К компетенции педагогического совета относятся:

рассмотрение адаптированных основных общеобразовательных программ, разрабатываемых образовательной организацией;

рассмотрение и утверждение методических направлений работы; решение вопросов перевода обучающихся в следующий класс по итогам промежуточной аттестации;

принятие решения о допуске выпускников образовательной организации к выпускному экзамену по трудовому обучению, а также о выпуске обучающихся;

определение учебных изданий, в том числе электронных, используемых при реализации образовательных программ;

определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию, а также учебных пособий, допущенных к использованию;

использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

рассмотрение ежегодного отчёта о результатах самообследования;

решение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий педагогическим работникам образовательной организации, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;

иные вопросы, вытекающие из необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

### **III. Задачи педагогического совета**

3.1. Реализация государственной политики по вопросам образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

3.2. Объединение усилий коллектива образовательной организации на повышение уровня образовательного процесса;

3.3. Использование в практике достижений педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий и методик обучения; передового педагогического опыта.

### **IV. Содержание деятельности**

Педагогический совет:

4.1. Рассматривает актуальные научно – педагогические проблемы образовательного процесса, программу развития образовательной организации;

4.2. Рассматривает локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность образовательной организации;

4.3. Обсуждает аналитические отчёты администрации образовательной организации за учебный год и планы на следующий учебный год; ежегодный отчёт о результатах самообследования образовательной организации;

4.4. Рассматривает адаптированные основные общеобразовательные программы образовательной организации;

4.5. Анализирует качество образовательной деятельности, определяет пути его повышения;

4.6. Определяет учебные издания, используемые при реализации адаптированных основных общеобразовательных программ;

4.7. Решает вопрос о допуске обучающихся к выпускному экзамену по трудовому обучению, о переводе обучающихся в следующий класс, об окончании обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и выдаче свидетельства об обучении;

4.8. Рассматривает вопросы использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

4.9. Организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников образовательной организации;

4.10. Решает вопросы о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении педагогическим работникам почётных званий, награждении ведомственными наградами и другими видами поощрений;

4.11. Делегирует представителей в состав органов общественного управления, комиссий образовательной организации

4.11. Выполняет иные функции, вытекающие из Устава образовательной организации и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

## **V. Состав педагогического совета**

5.1. В состав педагогического совета входят: руководитель образовательной организации, заместители руководителя образовательной организации, все педагогические работники.

5.2. На заседания педагогического совета могут приглашаться специалисты министерства Новгородской области, родители (законные представители) обучающихся, представители общественности. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашённые на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

## **VI. Организация деятельности педагогического совета**

6.1. Председателем педагогического совета является руководитель образовательной организации.

6.2. Для ведения документации на педагогическом совете избирается секретарь педагогического совета.

6.3. Педагогический совет созывается не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания педагогического совета.

6.4. Педсовет работает по утверждённому плану.

6.5. Заседание педагогического совета считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины от общего числа членов педагогического совета.

6.6. Решение педагогического совета принимается открытым голосованием. Решение считается принятым при условии, что за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов педагогического совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета образовательной организации.

6.7. В случае необходимости решения педагогического совета принимаются тайным голосованием.

6.8. Администрация обеспечивает выполнение решений педагогического совета и создаёт необходимые условия для его эффективной деятельности.

6.9. Наряду с общим педагогическим советом могут собираться малые педагогические советы для решения вопросов, касающихся только педагогов определенной группы.

## **VII. Делопроизводство педагогического совета**

7.1. Заседания педагогического совета протоколируются. На оформление протокола отводится не более 3 дней после заседания педагогического совета. Протокол подписывается председателем и секретарём педагогического совета. В протоколе указывается его номер, дата проведения заседания, количество присутствующих, повестка дня, краткое содержание предложений, принятые решения.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7.3. К протоколу заседаний прилагаются материалы по обсуждаемым вопросам (доклады, выступления).

---